

This Question Paper consists of 25 questions and 12 printed pages.
इस प्रश्न-पत्र में 25 प्रश्न तथा 12 मुद्रित पृष्ठ हैं ।

Roll No.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

अनुक्रमांक

Code No. 62/S/N
कोड संख्या

Set No. - **A**
सेट संख्या

ACCOUNTANCY
(लेखांकन)
(224)

Day and Date of Examination
(परीक्षा का दिन व दिनांक)

Signature of Invigilators
(निरीक्षकों के हस्ताक्षर)

1. _____

2. _____

General Instructions :

- 1 Candidate must write his/her Roll Number on the first page of the Question Paper.
- 2 Please check the Question Paper to verify that the total pages and the total number of questions contained in the Question Paper are the same as those printed on the top of the first page. Also check to see that the questions are in sequential order.
- 3 For the objective type of questions, you have to choose any **one** of the four alternatives given in the question i.e. (A), (B), (C) and (D) and indicate your correct answer in the Answer-Book given to you.
- 4 All the questions including objective type questions are to be answered within the allotted time and no separate time limit is fixed for answering objective type questions.
- 5 Making any identification mark in the Answer-Book or writing Roll Number anywhere other than the specified places will lead to disqualification of the candidate.
- 6 Write your Question Paper code No. **62/S/N, Set-A** on the Answer-Book.
- 7 (a) The Question Paper is in English/Hindi medium only. However, if you wish, you can answer in any one of the languages listed below :
English, Hindi, Urdu, Punjabi, Bengali, Tamil, Malayalam, Kannada, Telugu, Marathi, Oriya, Gujarati, Konkani, Manipuri, Assamese, Nepali, Kashmiri, Sanskrit and Sindhi.
You are required to indicate the language you have chosen to answer in the box provided in the Answer-Book.
(b) If you choose to write the answer in the language other than Hindi and English, the responsibility for any errors/mistakes in understanding the question will be yours only.

सामान्य अनुदेश :

- 1 परीक्षार्थी प्रश्न-पत्र के पहले पृष्ठ पर अपना अनुक्रमांक अवश्य लिखें ।
- 2 कृपया प्रश्न-पत्र को जाँच लें कि प्रश्न-पत्र के कुल पृष्ठों तथा प्रश्नों की उतनी ही संख्या है जितनी प्रथम पृष्ठ के सबसे ऊपर छपी है । इस बात की जाँच भी कर लें कि प्रश्न क्रमिक रूप में हैं ।
- 3 वस्तुनिष्ठ प्रश्नों में आपको चार विकल्पों (A), (B), (C) तथा (D) में से कोई एक उत्तर चुनना है तथा दी गई उत्तर-पुस्तिका में आप सही उत्तर लिखिए ।
- 4 वस्तुनिष्ठ प्रश्नों के साथ-साथ सभी प्रश्नों के उत्तर निर्धारित अवधि के भीतर ही देने हैं । वस्तुनिष्ठ प्रश्नों के लिए अलग से समय नहीं दिया जाएगा ।
- 5 उत्तर-पुस्तिका में पहचान-चिह्न बनाने अथवा निर्दिष्ट स्थानों के अतिरिक्त कहीं भी अनुक्रमांक लिखने पर परीक्षार्थी को अयोग्य ठहराया जायेगा ।
- 6 अपनी उत्तर-पुस्तिका पर प्रश्न-पत्र की कोड संख्या **62/S/N, सेट-A** लिखें ।
- 7 (क) प्रश्न-पत्र केवल हिंदी/अंग्रेजी में है । फिर भी, यदि आप चाहें तो नीचे दी गई किसी एक भाषा में उत्तर दे सकते हैं :

अंग्रेजी, हिंदी, उर्दू, पंजाबी, बँगला, तमिल, मलयालम, कन्नड़, तेलुगु, मराठी, उड़िया, गुजराती, कोंकणी, मणिपुरी, असमिया, नेपाली, कश्मीरी, संस्कृत और सिंधी ।

कृपया उत्तर-पुस्तिका में दिए गए बॉक्स में लिखें कि आप किस भाषा में उत्तर लिख रहे हैं ।

- (ख) यदि आप हिंदी एवं अंग्रेजी के अतिरिक्त किसी अन्य भाषा में उत्तर लिखते हैं तो प्रश्न को समझने में होने वाली त्रुटियों / गलतियों की जिम्मेदारी केवल आपकी होगी ।

ACCOUNTANCY

(लेखांकन)

(224)

Time : 3 Hours]

[Maximum Marks : 100

समय : 3 घण्टे]

[पूर्णांक : 100

Notes : (1) All questions are **compulsory**.

(2) Marks allotted for each question are indicated against it.

निर्देश : (1) सभी प्रश्न अनिवार्य हैं।

(2) प्रत्येक प्रश्न के अंक उसके सामने दर्शाये गये हैं।

1 Which of the following is not an item of revenue ?

1

(A) Interest received

(B) Commission received

(C) Sale of Assets

(D) None of the above

निम्नलिखित में से कौन-सी मद, आगम की नहीं है ?

(क) ब्याज प्राप्त

(ख) कमीशन प्राप्त

(ग) सम्पत्तियों की बिक्री

(घ) उपरोक्त में से कोई नहीं

2 What is the effect of "Accrued Income" on the Accounting Equation ?

1

(A) Increase in assets and capital

(B) Increase in assets and decrease in capital

(C) Decrease in assets and increase in capital

(D) Decrease in assets and capital

लेखांकन समीकरण पर 'उपार्जित आय' का प्रभाव क्या होता है ?

(क) संपत्तियों तथा पूँजी में वृद्धि

(ख) संपत्तियों में वृद्धि तथा पूँजी में कमी

(ग) संपत्तियों में कमी तथा पूँजी में वृद्धि

(घ) संपत्तियों तथा पूँजी में कमी

3 Which of the following errors will be disclosed by Trial Balance ? 1

- (A) Wrong casting (B) Compensating errors
(C) Errors of Principle (D) Errors of Complete omission

निम्न में से कौन-सी अशुद्धि तलपट द्वारा प्रकट हो जाती है ?

- (क) गलत योग लगाना (ख) क्षतिपूरक अशुद्धियाँ
(ग) सैद्धान्तिक अशुद्धियाँ (घ) पूर्णतः छूट जाने वाली अशुद्धियाँ

4 Depreciation is charged on : 1

- (A) Liquid Assets (B) Current Assets
(C) Fictitious Assets (D) Fixed Assets

ह्रास लगायी जाती है :

- (क) तरल संपत्तियों पर (ख) चालू संपत्तियों पर
(ग) अवास्तविक संपत्तियों पर (घ) स्थायी संपत्तियों पर

5 Which of the following financial statements is prepared to ascertain the financial position of the business ? 1

- (A) Trading Account (B) Balance Sheet
(C) Profit and Loss Account (D) None of the above

व्यवसाय की वित्तीय स्थिति का पता लगाने हेतु निम्न में से कौन-सा वित्तीय विवरण बनाया जाता है ?

- (क) व्यापार खाता (ख) तुलन-पत्र
(ग) लाभ-हानि खाता (घ) उपरोक्त में से कोई नहीं

6 We would use short cut key F1 for : 1

- (A) Date and period (B) Company and Company information
(C) Features (D) Select and shut companies

शार्ट-कट कुंजी F1 का प्रयोग हम करते हैं

- (क) तिथि और अवधि के लिए (ख) कंपनी और उसकी सूचना के लिए
(ग) विशेषताओं के लिए (घ) कंपनी का चयन और बंद करने के लिए

- 7 Define accounting. Write any two objectives of it. 3
लेखांकन को परिभाषित कीजिए । इसके कोई दो उद्देश्य लिखिए ।
- 8 Explain the fundamental rules of 'debit' and 'credit' for different types of accounts on the basis of Traditional Classification. 3
पारम्परिक वर्गीकरण के आधार पर विभिन्न प्रकार के खातों हेतु 'नाम' एवं 'जमा' के मूलभूत नियमों की व्याख्या कीजिए ।
- 9 What is meant by 'Ledger' ? Why is it prepared ? 3
'खाताबही' से क्या तात्पर्य है ? इसे क्यों बनाया जाता है ?
- 10 State any three objectives of preparing Balance Sheet. 3
तुलन-पत्र बनाने के कोई तीन उद्देश्य बताइए ।
- 11 Write any three important features of Tally. 3
टैली की कोई तीन मुख्य विशेषताएँ लिखिए ।
- 12 Journalize the following transactions : 4
- | 2018 | Rs. |
|--|----------|
| 10 th March Started business with cash..... | 1,00,000 |
| 13 th March Credit Sales to Hari | 25,000 |
| 20 th March Rent received..... | 3,000 |
| 25 th March Drawings of cash for personal use | 3,000 |
- निम्नलिखित लेनदेनों को रोजनामचित कीजिए :
- | 2018 | रु. |
|--|----------|
| मार्च 10 रोकड़ से व्यवसाय प्रारंभ किया | 1,00,000 |
| मार्च 13 हरि को उधार माल बेचा | 25,000 |
| मार्च 20 किराया प्राप्त | 3,000 |
| मार्च 25 निजी उपयोग हेतु रोकड़ आहरण..... | 3,000 |

13 Distinguish between 'journal' and 'ledger' on any four bases. 4

किन्हीं चार आधारों पर 'रोजनामचा' एवं 'खाताबही' में अंतर्भेद कीजिए ।

14 State the meaning and significance of money measurement concept. 5

मुद्रा माप अवधारणा का अर्थ तथा महत्त्व बताइए ।

15 Define Book-keeping. State the need of book-keeping with any four points. 5

पुस्तपालन को परिभाषित कीजिए । कोई चार बिन्दुओं सहित पुस्तपालन की आवश्यकता बताइए ।

16 On 1st July 2015, XYZ Company Ltd. purchased a plant for Rs. 5,00,000. 5

On 31st December 2016 this plant was completely destroyed and Rs. 4,00,000 were received from Insurance Company in full settlement. On the same date another plant was purchased by the company for Rs. 8,00,000. The company writes off 20% depreciation p.a. on diminishing balance method. Give the plant account from 2015 to 2017 assume books are closed on 31st December every year.

1 जुलाई 2015 को 'एक्स वाइ ज़ैड कंपनी लिमिटेड' ने रु. 5,00,000 का एक संयंत्र खरीदा । 31 दिसम्बर 2016 को यह संयंत्र पूर्णतः विनष्ट हो गया तथा बीमा कंपनी से पूर्ण निपटान स्वरूप रु. 4,00,000 प्राप्त हुए । उसी तिथि को कंपनी द्वारा रु. 8,00,000 का एक और संयंत्र खरीदा गया । कंपनी हासित शेष विधि के अनुसार प्रति वर्ष 20% ह्रास लगाती है । यह मानते हुए कि प्रत्येक वर्ष 31 दिसंबर को बहियाँ बंद की जाती हैं । वर्ष 2015 से 2017 तक का संयंत्र खाता बनाइए ।

- 17 What is Journal proper ? Describe the transactions that are recorded in it. 5
 'रोजनामचा विशेष' क्या है ? इसमें अभिलेखित किये जाने वाले लेनदेनों का विवेचन कीजिए ।
- 18 Differentiate between manual accounting and computerized accounting system. 5
 हस्तलिखित (मानवीय) लेखांकन तथा कम्प्यूटरीकृत लेखांकन में अंतरभेद कीजिए ।
- 19 Classify the following assets into current assets, tangible assets, intangible 6
 assets and wasting assets.
 Mines, Building, Bills Receivable, Oil wells, Goodwill, Furniture, Trademarks,
 Cash in hand, Quarries, Plant, Stock, Patents.
 निम्नलिखित संपत्तियों को चालू संपत्तियों, मूर्त संपत्तियों, अमूर्त संपत्तियों तथा क्षयी संपत्तियों में
 वर्गीकृत कीजिए :
 खानें, भवन, प्राय विपन्न, तेल के कुएँ, ख्याति, फर्नीचर, हस्तस्थ रोकड़, व्यापार चिह्न, खदान, संयंत्र,
 रहतिया, एकस्व ।
- 20 Bank Pass book of M/s. Kalinga Traders showed a credit balance of 6
 Rs. 75,000 on 31st March 2018. The following differences were found on that
 date between the cash book and pass book balances.
 (1) Cheques issued before 31st March 2018, amounting to Rs. 42,000 had
 not been presented for payment.
 (2) Two cheques of Rs. 5,000 and Rs. 3,800 were deposited into bank on
 31st March, but the bank credited the same in April.
 (3) Insurance Premium directly paid by bank of Rs. 6,000.
 (4) Rs. 2,500 wrongly debited to the firm account by the bank.
 Prepare Bank Reconciliation Statement on 31-3-2018.
 31 मार्च 2018 को मै. कलिंगा ट्रेडर्स की बैंक पासबुक रु. 75,000 का जमा शेष दर्शा रही थी ।
 उस तिथि को रोकड़ बही तथा पासबुक शेषों में निम्नलिखित अंतर पाये गये :
 (1) 31 मार्च 2018 से पूर्व निर्गमित किये गये रु. 42,000 के चैक भुगतान हेतु प्रस्तुत नहीं किये
 गये ।
 (2) रु. 5,000 तथा रु. 3800 के दो चैक 31 मार्च से पूर्व बैंक में जमा कराये गये परंतु
 बैंक ने उन्हें अप्रैल में जमा किया ।
 (3) रु. 6,000 बीमा प्रीमियम बैंक द्वारा सीधे ही भुगतान कर दिया गया ।
 (4) बैंक द्वारा फर्म के खाते को गलती से रु. 2500 से नामित किया गया ।
 31 मार्च 2018 का बैंक समाधान विवरण बनाइए ।

21 Prepare a petty cash book under imprest system for the month of August 2018. 6

Date 2018	Transactions	Amount
August 1	Drew imprest from the main cashier	Rs. 500
August 3	Bought postage stamps	Rs. 20
August 5	Paid for cleaning charges	Rs. 40
August 8	Paid town bus fare	Rs. 30
August 12	Paid for cartage	Rs. 65
August 13	Travelling expenses paid	Rs. 25
August 14	Paid for stationery	Rs. 30
August 18	Telephone expenses paid	Rs. 100
August 22	Paid for repairs	Rs. 60

अगस्त 2018 माह हेतु अग्रिम आधार पर लघु रोकड़ बही तैयार कीजिए :

तिथि 2018	लेनदेन	रु.
अगस्त 1	मुख्य रोकड़िये से अग्रिम प्राप्त	500
अगस्त 3	डाक टिकट खरीदे	20
अगस्त 5	स्वच्छता प्रभार हेतु भुगतान	40
अगस्त 8	नगरीय बस भाड़ा भुगतान	30
अगस्त 12	माल ढुलाई भुगतान	65
अगस्त 13	यात्रा व्यय भुगतान	25
अगस्त 14	स्टेशनरी हेतु भुगतान	30
अगस्त 18	टेलिफोन व्यय भुगतान	100
अगस्त 22	मरम्मत हेतु भुगतान	60

22 What do you mean by Trial Balance ? Discuss the limitations of it. 6

तलपट से आपका क्या अभिप्राय है ? इसकी सीमाओं की चर्चा कीजिए ।

23 Distinguish between provisions and reserves on any four bases. 6

किन्हीं चार आधारों पर प्रावधानों एवं संचयों में अंतरभेद कीजिए ।

24 From the following information prepare a Balance Sheet of Mr. Hritik as on 31-3-2018. 6

Capital	Rs. 42,500	Net Profit	Rs. 5,400
Drawings	Rs. 1,500	Furniture	Rs. 10,500
Debtors	Rs. 2,100	Bills Payable	Rs. 1,360
Cash in hand	Rs. 500	Outstanding expenses	Rs. 1,000
Building	Rs. 38,000	Investment	Rs. 4,000
Land	Rs. 6,000	Creditors	Rs. 15,000
Bills Receivable	Rs. 2,480	Loan from wife	Rs. 2,000
Prepaid expenses	Rs. 180	Closing stock	Rs.2,000

निम्नलिखित सूचना से श्री हितिक का 31 मार्च 2018 का तुलन-पत्र तैयार कीजिए :

विवरण	रु.	विवरण	रु.
पूँजी	42,500	शुद्ध लाभ	5,400
आहरण	1,500	फर्नीचर	10,500
देनदार	2,100	देय विपत्र	1,360
हस्तस्थ रोकड़	500	अदत्त व्यय	1,000
भवन	38,000	निवेश	4,000
भूमि	6,000	लेनदार	15,000
प्राप्य विपत्र	2,480	पत्नी से ऋण	2,000
पूर्वदत्त व्यय	180	अंतिम रहतिया	2,000

- 25 From the following Trial Balance and the adjustments prepare Trading and Profit and Loss Account and Balance Sheet. 10

TRIAL BALANCE

Debit Balances	Amount (Rs.)	Credit Balances	Amount (Rs.)
Opening Stock	11,500	Sales	47,500
Purchases	35,500	Capital	39,000
Freight	2,000	Discount	650
Power and fuel	1,000	Interest	600
Machinery	20,000	Creditors	6,000
Legal Expenses	1,400	Bills Payable	4,000
Furniture	8,000	Commission	1,000
Investment	4,700	Received Dividend	1,000
Wages	4,200		
Manufacturing Expenses	600		
Repairs	350		
Printing and Stationery	600		
Octroi	1,050		
Debtors	5,000		
Return inward	1,800		
Trade Expenses	2,050		
	99,750		99,750

Adjustments :

- (i) Closing stock Rs. 7,500
- (ii) Wages unpaid Rs. 500
- (iii) Trade Expenses prepaid Rs. 300
- (iv) Depreciation on Machinery and Furniture at 10% p.a.

निम्न तलपट तथा समायोजनों से 'व्यापार तथा लाभ-हानि खाता' एवं तुलन-पत्र बनाइए :

तलपट

नाम शेष	रु.	जमा शेष	रु.
प्रारंभिक रहतिया	11,500	विक्रय	47,500
क्रय	35,500	पूँजी	39,000
माल-भाड़ा	2,000	बट्टा	650
ऊर्जा व ईंधन	1,000	ब्याज	600
मशीनरी	20,000	लेनदार	6,000
कानूनी व्यय	1,400	देय विपत्र	4,000
फर्नीचर	8,000	कमिशन	1,000
निवेश	4,700	प्राप्त लाभांश	1,000
मज़दूरी	4,200		
निर्माणी व्यय	600		
मरम्मत	350		
छपाई व स्टेशनरी	600		
चुंगी	1,050		
देनदार	5,000		
वापसी आवक	1,800		
व्यापार व्यय	2,050		
	99,750		99,750

समायोजन :

- (i) अंतिम रहतिया रु. 7,500
- (ii) अदत्त मज़दूरी रु. 500
- (iii) पूर्वदत्त व्यापार व्यय रु. 300
- (iv) मशीनरी तथा फर्नीचर पर 10% प्र. व. की दर से हास ।

OR / अथवा

Write short notes on :

- (A) Closing Stock
- (B) Prepaid Expenses
- (C) Outstanding expenses
- (D) Depreciation

निम्नलिखित पर संक्षिप्त टिप्पणी लिखिए :

- (क) अंतिम रहतिया
- (ख) पूर्वदत्त व्यय
- (ग) अदत्त व्यय
- (घ) हास

For any help related to admission in NIOS please contact SS
Coaching @9935035316 , 9792111121

